



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd C & FC Hermes Door Vereniging Sterk. (hierna: 'de vereniging') is opgericht op 1 april 1884 en is gevestigd te Schiedam.
2. De clubkleuren zoals deze worden uitgedragen zijn lichtblauw en wit.
3. De vereniging is een omni vereniging alwaar de volgende sporten (hierna sectie) kunnen worden beoefend
 - Cricket
 - Squash
 - Tennis
 - Voetbal
4. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de meest recente versie van de statuten van de vereniging, zoals die bij de kamer van koophandel zijn gedeponeerd.

Artikel 2 Leden

1. De vereniging bestaat uit: pupillen, junioren en senioren.
2. Pupillen zijn die leden die de leeftijd van 13 jaar nog niet hebben bereikt.
3. Junioren zijn die leden die de leeftijd van 19 jaar nog niet hebben bereikt maar geen pupil zijn.
4. Senioren zijn leden van 19 jaar en ouder.

Artikel 3 Leden van verdienste en ereleden

1. Leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die wegens hun bijzondere verdiensten jegens de vereniging daartoe zijn benoemd door het bestuur. Leden van verdienste hebben alle rechten van de leden.
2. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur de titel van erelid verkregen hebben. Zij hebben geen verplichtingen meer jegens de vereniging maar, zij hebben echter wel alle rechten van de leden.
Met erelid wordt gelijkgesteld degene aan wie de titel "erevoorzitter" is verleend.

Artikel 4 Het lidmaatschap

1. De aanmelding gebeurt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum, telefoonnummer, e-mail adres. Bijgevoegd dient te worden een recente pasfoto of spelerspas. Dit is afhankelijk van de sectie waarin het lid gaat acteren. Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.
2. De kosten voor de aanmelding van leden worden door het bestuur vastgesteld. Deze kosten dienen bij de inlevering van het aanmeldingsformulier te worden voldaan.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de bond waaronder de uitgeoefende sport in competitie verband uitkomt.
4. Het bestuur is bevoegd aan de betreffende sportbond alle gevraagde inlichtingen omtrent de aangesloten leden te vertrekken.
5. De aan het lidmaatschap verbonden actueel geldende contributiebedragen zijn beschikbaar op de site van de vereniging.
6. De contributiefacturen worden in maart van het verenigingsjaar verzonden aan alle cricketleden. De contributiefactuur voor de overige leden wordt in juli van het verenigingsjaar verzonden.
7. De verschuldigde contributie dient binnen 30 dagen na ontvangst factuur te zijn voldaan.



8. Indien de contributie niet is voldaan vóór aanvang van de eerste door de bond uitgevaardigde competitie wedstrijd dan wordt het lid uitgesloten van deelname aan de wedstrijden én trainingen.
Voor sport uitoefende leden niet in competitieverband geldt dat bij non betaling 45 dagen na factuurdatum géén gebruik gemaakt meer mag worden van de sport faciliteiten binnen de vereniging.
9. Aan de beëindiging van het lidmaatschap zijn géén kosten verbonden mits deze vóór de daarvoor gestelde termijn schriftelijk zijn kenbaar gemaakt.
Beëindiging lidmaatschap voetbal en squash dient te geschieden vóór 1 juni van het lopende verenigingsjaar
Indien het lidmaatschap wordt beëindigd in de periode 1 juni tot 15 augustus dan is 40% van de geldende contributie voor het verenigingsjaar verschuldigd.
Indien het lidmaatschap wordt beëindigd na 15 augustus dan is de gehele contributie voor het verenigingsjaar verschuldigd.
Beëindiging lidmaatschap cricket dient te geschieden vóór 1 december van het lopende verenigingsjaar.

Artikel 5 Rechten en plichten van leden

Alle leden hebben de hierna te noemen rechten en plichten:

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging en daarnaast ook van de richtlijnen opgesteld door de sportbond.
9. Zij hebben de plicht de vereniging op een positieve wijze te vertegenwoordigen, op- en langs het speelveld, in de speelhal.

Artikel 6 Straffen

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een speler of ander lid wordt gegeven door de tuchtcommissie van de bond, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.
3. Bij een beslissing als bedoeld in lid 2 van dit artikel heeft het desbetreffende lid een beroepsmogelijkheid bij het algemeen bestuur van de vereniging. Dit beroep dient, 4 weken na het opleggen van de straf door het bestuur, aanhangig te worden gemaakt bij het algemeen bestuur middels aangetekend schrijven te richten aan de algemeen secretaris van de vereniging.

Artikel 7 Club tenue

Voetbal

Het voetbaltenue van de vereniging bestaat uit:

- a. shirt: Licht blauw met witte bies
- b. broek: wit broekje
- c. kousen: lichtblauw
- d. trainingspak; licht/donkerblauw
- e. polo; lichtblauw
- f. windjack; licht/donkerblauw
- g. coach jas; licht/donkerblauw

Het tenue voor cricket en squash zal zo nodig altijd in overleg met het afdelingsbestuur worden bepaald Hierin zullen de clubkleuren altijd vertegenwoordigd zijn.



De vereniging hecht veel waarde aan de eenheid van het tenue, herkenbaarheid als coach, begeleider of team. De kleding welke wordt verstrekt of tegen betaling wordt aangeboden door de vereniging zullen altijd door het bestuur zijn getoetst. Deze toetsing vindt plaats op basis van merk, kleur, type, uitvoering, sponsorbedrukking, logo en overige uitingen in samenhang met het uitdragen van de vereniging naam.

Artikel 8 Bestuur

1. Het (algemeen) bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en tenminste 4 leden, die allen meerderjarig moeten zijn.
2. Het bestuur van iedere sectie bestaat uit minimaal een voorzitter, een (wedstrijd) secretaris en een lid van bestuur.
3. Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde in de statuten, elders in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:
 - a. de algemene leiding van zaken;
 - b. de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
 - c. het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
 - d. benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.
4. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per maand volgens een vooraf vastgesteld rooster, met uitzondering van de maanden juli en augustus. Daarenboven vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 3 (tenzij anders in de statuten is bepaald) leden van het bestuur zulks wensen.
5. Een oproep voor een vergadering dient minimaal 48 uur voor aanvang van de vergadering in het bezit van de bestuursleden te zijn, terwijl een vergadering op verzoek van bestuursleden binnen maximaal één week dient te worden belegd.
6. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
7. De ledenadministratie is ondergebracht bij 2 leden van het algemeen bestuur. De inning van de aan de vereniging toekomende gelden wordt uitgevoerd in samenspraak met de sectie besturen.
8. Iedere sectie is zelf budget verantwoordelijk. De begroting zal door het sectie bestuur zelf worden opgesteld waarna in samenspraak met de penningmeester deze ter goedkeuring wordt aangeboden aan het algemeen bestuur.

Artikel 9 Het dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.
2. Taken van de voorzitter:
 - a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven;
 - b. is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
3. Taken van de secretaris:
 - a. voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren.
 - b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem vanuit de vereniging zijn toevertrouwd;
 - c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;
 - d. zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
 - e. houdt een voor leden toegankelijke lijst bij, waarin de namen en adressen van alle leden van verdienste en ereleden zijn opgenomen.
4. Taken van de penningmeester:
 - a. beheert de gelden van de vereniging;
 - b. draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven;
 - c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
 - d. voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
 - e. brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.



Artikel 10 Algemene Leden Vergadering

1. In ieder verenigingsjaar worden twee gewone Algemene Vergaderingen gehouden, te weten;
 - najaarsvergadering, tussen 1 oktober en 1 december
 - voorjaarsvergadering, tussen 1 maart en 1 mei
2. Een oproep voor een algemene leden vergadering dient minimaal 14 dagen voor aanvang van de vergadering op de site zijn kenbaar gemaakt
3. Het algemeen bestuur bepaalt dag, aanvangstijd en plaats van deze vergadering
4. in de algemene ledenvergadering legt het bestuur beleidsmatige en financiële verantwoording af aan haar leden
5. Alleen de stemgerechtigde leden die de presentielijst hebben getekend mogen aan de stemming deelnemen
6. Stemming over zaken geschied mondeling, stemming over personen geschied schriftelijk. Blanco stemmen zijn ongeldig

Artikel 11 Buitengewone Algemene Leden Vergadering

1. Een buitengewone algemene ledenvergadering kan door het bestuur worden uitgeschreven. Het bestuur is hiertoe verplicht indien ten minste 10 seniorleden hierom, met opgave van de te behandelen punten, schriftelijk bij het algemeen bestuur om hebben gevraagd.
2. De buitengewone algemene leden vergadering dient binnen 3 weken na ontvangst van het verzoek te worden gehouden.
3. Indien het algemeen bestuur hier géén gehoor aan geeft dan zijn de verzoekers zelf bevoegd tot het oproepen van de betreffende vergadering over te gaan.

Artikel 12 Bestuursverkiezing

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af. De leden van het bestuur worden op de algemene ledenvergadering door de stemgerechtigde leden gekozen voor een termijn van 3 jaar. Voor de functies van leden van het Dagelijks Bestuur wordt afzonderlijk gestemd. De stemming voor de overige bestuursleden kan gezamenlijk geschieden.
2. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk, 48 uur voor aanvang van de algemene ledenvergadering, bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste drie (of meer: naar keuze) stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheid verklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.

Artikel 13 Gebouwen van de vereniging

1. De vereniging draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.
2. Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.

Artikel 14 Wedstrijden

1. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.
2. Alle individuele straffen opgelegd door de sportbonden zullen worden verhaald bij het betreffende lid.

Artikel 15 Aansprakelijkheid van de leden

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.



Artikel 16 Het clubblad

Alle voor de leden relevante informatie over de vereniging zijn terug te vinden op de site "hermesdvs.nl". De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden. In de redactie zal een daartoe aangewezen bestuurslid plaatsnemen. Alle publicaties die direct gelieerd zijn aan de vereniging dienen vooraf bij de sectie voorzitter bekend gemaakt te worden.

Artikel 17 Sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten. Alle sponsoruitingen op kleding welke aan de vereniging gelieerd is of middels reclame uitingen op de accommodatie dienen ten aller tijde door het bestuur schriftelijk geaccordeerd te zijn.

Artikel 18 Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste 14 dagen voor de vergadering in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen van de aanwezige leden.

Artikel 19 Slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na het verschijnen op de site waarin de tekst van het reglement is opgenomen.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 25 april 2014.

Namens het bestuur van de vereniging.

De voorzitter :

M. Elerbaas

De secretaris:

F. M. Horn